

## PRIVACY VERKLARING

Het Algemeen Plaatselijk Belang (APB) legt gegevens vast zoals naam, adres, woonplaats, emailadres en overige gegevens die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van het lidmaatschap. Wij verstrekken die gegevens uitsluitend aan bedrijven die diensten voor onze vereniging uitvoeren en banken voor de verwerking van incassomachtigingen, en alleen die gegevens die voor de betreffende verwerking noodzakelijk zijn. Alle aan ons toevertrouwde informatie wordt door ons en door onze leveranciers vertrouwelijk behandeld.

Uw emailadres en postadres worden uitsluitend gebruikt om informatie te sturen die onze vereniging betreffen en kaarten te versturen. Alle informatie die gelijktijdig aan alle leden wordt verstuurd, wordt in bcc verstuurd. Hierdoor hebben de andere ontvangers geen inzage in uw e-mailadres. Uw gegevens worden alleen gebruikt voor de doeleinden waarvoor ze zijn verkregen.

Adreswijzigingen en andere wijzigingen kunt u doorgeven aan ons secretariaat.

Het APB zorgt voor een goede en passende beveiliging (zowel technisch als fysiek) van de aan haar toevertrouwde persoonsbestanden.

## PROTOCOL

### 1. Inleiding

Op 25 mei 2018 wordt de Nederlandse Wbp (Wet bescherming persoonsgegevens) vervangen door de Europese AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming).

Ook voor verenigingen zoals het Algemeen Plaatselijk Belang veranderen er zaken.

*In dit protocol wordt vastgelegd welke gegevens gebruikt mogen worden, waarom, op welke wijze en door wie.*

#### 1.1 Privacy

In de AVG wordt geregeld dat de eerbiediging van privéleven, familie en gezinsleven, woning en correspondentie geborgd zijn.

#### 1.2 Gegevensbescherming

Het gaat bij gegevensbescherming om bescherming van gegevens die te herleiden zijn tot een persoon. Postcode en woonplaats vallen er onder. Maar ook andere gegevens vallen eronder, zoals e-mailadres, geboortedatum etc.

### 1.3 Persoonsgegevens en bijzondere persoonsgegevens

Er wordt onderscheid gemaakt in 'persoonsgegevens' en 'bijzondere persoonsgegevens'. Bijzondere persoonsgegevens zijn bijvoorbeeld gegevens van ras, religie, seksuele geaardheid, strafrechtelijk verleden, politieke voorkeur en het Burgerservicenummer (BSN).

*Het APB maakt geen gebruik van bovengenoemde bijzondere persoonsgegevens en moet dus alleen vastleggen welke persoonsgegevens wij vragen en waarom. Overbodige gegevens worden niet gevraagd. Omdat het APB een lokale politieke partij is, kan uiteraard de lokale politiek voorkeur niet omzeild worden.*

### 1.4 Rechten betrokkenen

Leden hebben het recht om hun persoonsgegevens te laten verwijderen of te wijzigen. Dit kan op elke wijze aan het bestuur kenbaar gemaakt worden.

## 2. Dossier

### 2.1 Inleiding

Het dossier bestaat uit meerdere documenten:

- Register verwerkingen
- Privacy Verklaring
- Beleid rondom continuïteit
- Aanstelling Functionaris Gegevensbescherming

### 2.2 Registerverwerking

In dit dossier is vastgelegd hoe de het APB omgaat met de aan haar toevertrouwde (persoonsgegevens), met welke instanties de gegevens worden gedeeld en waarom, en hoe hiervoor de toestemming van de betrokkenen is geregeld.

Ook is het privacyverklaring van de vereniging in dit dossier opgenomen, en staat beschreven hoe het privacyverklaring onder de aandacht wordt gebracht van allen die met de vereniging van doen hebben.

Het APB hanteert de volgende systemen voor de vastlegging van persoonsgegevens:

- A. Spreadsheet persoonsgegevens van de leden, in Dropbox alleen ter inzage voor bestuurs-, fractie- en burgerleden mits zij een beveiligd computersysteem hebben.
  - a. Achternaam;
  - b. Voorletters;
  - c. Roepnaam;
  - d. Voorvoegsel;
  - e. Adres;
  - f. Postcode;
  - g. Woonplaats;
  - h. E-mailadres;
  - i. Telefoonnummer.

E-mailadres en telefoonnummer zijn ter inzage om de leden te benaderen om hand- en spandiensten bij lokale politieke activiteiten te verlenen.

- B. Spreadsheet ledenadministratie, in beheer van het secretariaat en alleen ter inzage van het secretariaat. Persoonsgegevens a t/m i genoemd onder A, aangevuld met:
- j. Geboortedatum;
  - k. Inschrijfdatum lidmaatschap.
- Emailadres: alle correspondentie met de leden over de verenigingsactiviteiten en het lidmaatschap wordt per e-mail verstuurd. Ook Nieuwsbrieven aan leden die hebben aangegeven deze te willen ontvangen;
  - Geboortedatum: Vanaf 16 jaar kan een lidmaatschap worden toegekend. Daarnaast sturen wij onze leden felicitaties met hun verjaardag;
  - Telefoonnummer: Wij benaderen onze leden om hand- en spandiensten bij lokale politieke activiteiten te verlenen;
  - Inschrijfdatum lidmaatschap. Wij sturen attenties bij jubilea.
- C. Spreadsheet ledenadministratie contributie. In beheer van de penningmeester en secretaris. Persoonsgegevens a, b, d, genoemd onder A en het banknummer bij incasso. Voor leden die zelf zorgdragen voor het betalen van de contributie, zijn ook e, f, g, h en i onder A, opgenomen, zodat zij aangeschreven kunnen worden.
- D. Digitaal adressenbestand van de leden in mailserver Gmail. In beheer en alleen ter inzage van het secretariaat.
- E. Greetz, adressenbestand, voor het versturen van kaarten. De secretaris is beheerder van Greetz. Aan leden die geen toestemming hebben verleend worden per papieren post, kaarten verstuurd.
- F. Digitaal e-mailadressenbestand Belangstellenden. Via de website kunnen belangstellenden vragen de Nieuwsbrieven te ontvangen. Van deze personen is alleen het e-mailadres bekend, dat zij zelf hebben vermeld. De bestuurssecretaris is beheerder van dit bestand.

### 2.3 Beleid rondom continuïteit

#### **Back-ups en encryptie:**

De ledenadministratie wordt lokaal beheerd op een PC bij de secretaris. Deze maakt iedere maand een back-up van de systemen. De back-up staat op een losse schijf die bewaard wordt in een afsluitbare lade.

#### **Meldplicht datalekken:**

Ingeval alle persoonsgegevens van onze leden op straat komen te liggen, dan melden wij dit bij Autoriteit Persoonsgegevens.

### 2.4 Toezichthouder

Omdat het APB een kleine vereniging is wordt de privacy-taak bij één bestuurslid weggelegd. Dit is de secretaris omdat in die functie het meest met de gegevens gewerkt wordt.

### 3. Bewustwording en aanpassingen website

#### 3.1 Bewustwording

Alle bestuurs-, fractie-, en burgerleden moeten op de hoogte zijn van alle aspecten over privacy. In het fractiebestuur wordt instructie gegeven, voorafgaand wordt het protocol ter kennis gebracht.

#### 3.2 Website

- a. De privacyverklaring wordt zichtbaar op de website geplaatst;
- b. De website is voorzien van een SSL-certificaat. Nieuwe leden die zich aanmelden via de website, hoeven alleen maar hun e-mailadres te vermelden. Op het inschrijfformulier wordt om toestemming gevraagd de gegevens op te nemen in de Spreadsheets en Greetz.
- c. Op de website is een link opgenomen voor Cookies, omdat de website op de achtergrond bijhoudt hoeveel mensen de website bezoeken en welke pagina's bezocht worden. Op dit moment wordt geen gebruik gemaakt van Google Analytics. Mocht er in de toekomst wel gebruik van gemaakt worden, is dit geregeld.
- d. De hosting van Dropbox en GMail vindt plaats in Amerika. De hosting van Greetz in Nederland.

### 4. Diversen

#### 4.1 Foto's

Voor het publiceren van herkenbare foto's met naam en toenaam van leden wordt vooraf toestemming gevraagd.

Foto's die in een openbare ruimte/openbare gelegenheid gemaakt zijn kunnen redelijkerwijze worden gepubliceerd, tenzij iemand expliciet heeft aangegeven niet op de foto te willen.